

УТВЕРЖДЕНО

Приказ генерального
директора «Белэксимгарант»
от «14» ноября 2022 г. № 93

КОДЕКС
корпоративной этики «Белэксимгарант»

Глава 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Кодекс корпоративной этики (далее – Кодекс) является локальным правовым актом Белорусского республиканского унитарного предприятия экспортно-импортного страхования «Белэксимгарант» (далее – «Белэксимгарант»), в котором определены основные корпоративные ценности «Белэксимгарант», правила и принципы корпоративной этики, установлены правила делового поведения работников, а также порядок взаимоотношений «Белэксимгарант» с работниками, клиентами, деловыми партнерами, конкурентами, представителями государственных органов и иными лицами, вступающими во взаимодействие с «Белэксимгарант» (далее – иные лица).

1.2. Кодекс распространяется на работников «Белэксимгарант».

1.3. Настоящий Кодекс распространяется также на лиц, с которыми «Белэксимгарант» заключил гражданско-правовые договоры.

1.4. Соблюдение корпоративных ценностей, правил, а также принципов корпоративной этики, установленных настоящим Кодексом, является обязательным для всех работников «Белэксимгарант» независимо от занимаемой должности.

1.5. В случае, если отдельные положения Кодекса войдут в противоречие с действующим законодательством, применяются положения действующего законодательства. В случае, если отдельные положения Кодекса войдут в противоречие с традициями, обычаями или чьими-либо представлениями о соответствующих правилах поведения, применяются положения Кодекса.

Глава 2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОДЕКСА

2.1. Целью создания настоящего Кодекса является закрепление в «Белэксимгарант» норм и правил корпоративного поведения работников, формирование корпоративной культуры и положительного имиджа «Белэксимгарант» на внутреннем и международном рынках, укрепление деловой репутации «Белэксимгарант».

2.2. Задачами настоящего Кодекса являются:

определение основных корпоративных ценностей, правил, а также принципов корпоративной этики работников «Белэксимгарант»;

определение правил внутренних взаимоотношений в «Белэксимгарант», а также взаимоотношений «Белэксимгарант» с клиентами, деловыми партнерами, конкурентами, представителями государственных органов и иными лицами;

укрепление единой корпоративной культуры, взаимного уважения, атмосферы доверия и взаимоуважения между коллегами;

сохранение и повышение доверия к «Белэксимгарант» со стороны делового сообщества;

предупреждение возникновения в «Белэксимгарант» потенциальных рисков, правонарушений и конфликтных ситуаций.

Глава 3 КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ «БЕЛЭКСИМГАРАНТ»

3.1. Корпоративные ценности являются основой корпоративной культуры, формируют единство взглядов и действий работников «Белэксимгарант», способствуют консолидации коллектива для достижения поставленных целей.

3.2. В «Белэксимгарант» высоко ценятся прогрессивность, нацеленность на результат, умение расставлять приоритет, честность, справедливость, стремление к саморазвитию, коммуникабельность, умение работать в команде.

3.3. Корпоративными ценностями «Белэксимгарант» являются:

- работники. Коллектив «Белэксимгарант» является его главной ценностью и ресурсом. Взаимоотношения в «Белэксимгарант» строятся на основе уважения к людям, создании благоприятного климата для работы и достижения поставленных целей, стремления к стабильности кадрового состава, повышения благосостояния работников, поощрения их личного и профессионального роста;

- клиентоориентированность и доверие клиентов. «Белэксимгарант» при осуществлении поставленных перед ним целей и задач учитывает интересы клиентов, заинтересован и нацелен на удовлетворение потребностей клиентов, предоставление услуг высокого качества, обеспечение доверия клиентов;

- компетентность и профессионализм. Глубокие знания работниками «Белэксимгарант» своей специальности, своевременное, качественное и эффективное выполнение поставленных задач, постоянное совершенствование профессиональных знаний и умений позволяют «Белэксимгарант» решать сложные и масштабные задачи, а также создавать возможность для передачи и принятия опыта;

- личная ответственность. Каждый работник «Белэксимгарант» должен добросовестно относиться к выполнению своих функциональных (должностных) обязанностей, осознавать свой вклад в достижении конечных целей, нести персональную ответственность перед коллективом, обществом и государством за принимаемые решения и действия в рамках своей профессиональной деятельности;

- целеустремленность. «Белэксимгарант» стремится к реализации намеченных целей. Успешное достижение целей зависит от способности работников «Белэксимгарант» к совместной результативной работе, активному применению инновационных подходов, внедрению передовых технологий;

- открытость и доброжелательность. «Белэксимгарант» проводит политику максимальной открытости и прозрачности своей деятельности для клиентов, деловых партнеров, органов власти, работников «Белэксимгарант» и т.д., с использованием всех доступных источников информирования для свободного доступа всех заинтересованных лиц к раскрываемой информации об «Белэксимгарант». Все работники «Белэксимгарант» проявляют доброжелательное и равное отношение как друг к другу, так и ко всем партнерам, клиентам, представителям органов власти и иным лицам;

- сплоченность и взаимоуважение. Цели «Белэксимгарант» достигаются объединением усилий всех работников предприятия, созданием сплоченной и высокопрофессиональной команды единомышленников. Взаимное уважение, соблюдение достигнутых договоренностей служат основой взаимодействия работников как между собой, так и с клиентами и партнерами «Белэксимгарант»;

- развитие и самосовершенствование. «Белэксимгарант» стремится к постоянному движению вперед и совершенствует свой бизнес, в том числе внедряя новые информационные технологии в деятельность

«Белэксимгарант», повышая квалификацию своих работников, а также стремится соответствовать самым высоким международным стандартам;

- инициативность. «Белэксимгарант» поощряет инициативу, активность и самостоятельность работников в решении поставленных перед ними и «Белэксимгарант» задач, оптимизации производственного процесса, бизнес-процессов, в том числе с целью увеличения производительности труда. В «Белэксимгарант» приветствуется и поощряется разумная инициатива и творческий подход к работе при соблюдении субординации и существующих должностных полномочий;

- безопасность. «Белэксимгарант» создает и поддерживает безопасные условия труда и заботится о здоровье своих работников. «Белэксимгарант» принимает все необходимые меры для предотвращения любых противоправных действий в отношении имущества и ценностей «Белэксимгарант», клиентов и работников «Белэксимгарант»;

- законность. В своей деятельности «Белэксимгарант» неукоснительно соблюдает требования законодательства Республики Беларусь, регламентов и процедур, установленных локальными нормативными правовыми актами «Белэксимгарант» (далее – ЛНПА);

- социальная ответственность. «Белэксимгарант» как социально-ответственная организация активно участвует в благотворительной и спонсорской деятельности;

- имидж. «Белэксимгарант» использует передовые маркетинговые техники, приемы и стратегии, направленные на создание позитивного мнения об «Белэксимгарант».

Глава 4

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ «БЕЛЭКСИМГАРАНТ» С РАБОТНИКАМИ

4.1. «Белэксимгарант» рассматривает персонал как ключевой, универсальный, стратегический ресурс, способный обеспечить «Белэксимгарант» долгосрочные конкурентные преимущества и достижение лидерских позиций на рынке страховых услуг.

4.2. Взаимоотношения между «Белэксимгарант» и его работниками строятся на следующих правилах и принципах корпоративной этики:

- формирование отношений с работниками на основании законодательства о труде Республики Беларусь, трудовых договоров (контрактов), ЛНПА «Белэксимгарант», корпоративных ценностей «Белэксимгарант» и коллективного договора;

- выстраивание отношений со своими работниками на принципах равенства, долгосрочного сотрудничества, взаимного уважения и обязательного исполнения взаимных обязательств;

- не допущение любой формы дискриминации в отношении работников. Основными критериями для назначения работников «Белэксимгарант» на вышестоящие должности являются их конкретные достижения и способности;

- предоставление для всех работников равных возможностей для проявления своих способностей в процессе трудовой деятельности. «Белэксимгарант» не допускает любые виды привилегий и льгот отдельным работникам, кроме как на основании действующих систем оплаты труда и мер социального характера;

- создание условий, позволяющих каждому работнику повышать свою квалификацию, получать новые профессиональные знания, поощрение преподавательства;

- реализация последовательной политики в области охраны труда и здоровья работников, способствование созданию благоприятных и безопасных условий труда для всех работников без исключения и принятие мер по их постоянному улучшению, осуществление социального и медицинского обеспечения работников в рамках коллективного договора и соответствующих программ, действующих в «Белэксимгарант»;

- поощрение здорового образа жизни работников, их творческих инициатив, предоставление всех возможностей для раскрытия потенциала и таланта работников;

- соблюдение конфиденциальности в отношении персональных данных своих работников.

4.3. Система вознаграждения за результаты труда направлена на повышение мотивации и стимулирование работников, результаты труда которых обеспечивают достижение стратегических целей и реализацию планов «Белэксимгарант».

Социальная политика «Белэксимгарант» направлена на повышение престижности работы в «Белэксимгарант» и обеспечение работникам комфортных и безопасных условий труда.

4.4. В части взаимоотношений с молодыми специалистами «Белэксимгарант» способствует созданию условий, направленных на скорейшую адаптацию таких специалистов в коллективе, проводит организацию наставничества, оказывает содействие в реализации их потенциала и организации эффективной работы в интересах «Белэксимгарант».

4.5. В сфере организации трудовых отношений «Белэксимгарант» осуществляет политику, направленную на охрану здоровья, труда и обеспечение безопасности работников, создает благоприятные условия труда, предоставляет возможность для повышения квалификации и реализации работниками своего потенциала.

4.6. «Белэксимгарант» выполняет обязательства перед работниками, предусмотренные действующим законодательством, трудовыми контрактами и договорами.

Глава 5 БИЗНЕС ЭТИКА

5.1. «Белэксимгарант» не допускает любую незаконную деятельность, связанную с нарушением тайны сведений о страховании, предоставлением недостоверной информации, а также не допускает экономические преступления, включая мошенничество, легализацию доходов, полученных преступным путем, финансирование террористической деятельности и финансирование распространения оружия массового поражения, коммерческий подкуп, коррупцию и иную противоправную деятельность.

5.2. «Белэксимгарант» не участвует в деятельности политических организаций. Не допускается политическая агитация, распространение религиозных убеждений на территории «Белэксимгарант», а также использование в этих целях ресурсов «Белэксимгарант».

5.3. «Белэксимгарант» не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ.

5.4. «Белэксимгарант» осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь и этическими принципами для достижения поставленных целей, а также экономической стабильности и развития общества и экономики Республики Беларусь в целом.

Глава 6 ПРАВИЛА ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ. ВНЕШНИЙ ВИД РАБОТНИКА «БЕЛЭКСИМГАРАНТ»

6.1. Каждый работник «Белэксимгарант» участвует в создании положительного имиджа «Белэксимгарант» и укрепляет его репутацию своим безупречным деловым поведением, элементами которого являются подобающий внешний вид работника и стиль его делового общения.

6.2. В целях выполнения стратегических целей, качественного и эффективного выполнения задач, поставленных перед «Белэксимгарант», работники «Белэксимгарант» обязаны:

следовать интересам, целям и задачам «Белэксимгарант»;

в рамках своих должностных полномочий принимать решения и действовать на основе целей, задач, корпоративных ценностей «Белэксимгарант»;

поддерживать репутацию и имидж «Белэксимгарант»;

хранить коммерческую тайну, тайну сведений о страховании и иную охраняемую законом тайну;

постоянно стремиться к повышению профессионализма, улучшению качества своей работы, бизнес-процессов, услуг;

не допускать ситуаций, при которых личная заинтересованность или предвзятость будут влиять на объективность принятых решений;

внимательно относиться к проблемам и недостаткам, существующим в «Белэксимгарант», быть готовыми принять личное участие в реализации мер по их нивелированию и устранению, в том числе путем внесения соответствующих предложений;

обоснованно отстаивать свою профессиональную точку зрения в открытом и конструктивном диалоге, уважая честь, достоинство и деловую репутацию оппонента, независимо от занимаемых должностей с учетом соблюдения общепринятых этических норм поведения, субординации и в обеспечение достижения общих целей «Белэксимгарант» и выполнения задач «Белэксимгарант»;

не допускать и не принимать участия в разговорах, затрагивающих честь и достоинство других работников «Белэксимгарант», их личные качества;

выстраивать отношения с коллегами на основе взаимопонимания, сотрудничества и командного стиля работы;

не создавать своим поведением и действиями повода для возникновения конфликтных ситуаций, сдерживать проявление любых негативных эмоций и способствовать созданию благоприятной, деловой атмосферы в «Белэксимгарант»;

использовать средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения «Белэксимгарант» только в служебных целях;

не принимать денежные средства (имущество, услуги, ценные подарки) от третьих лиц, а также не заключать договоры с третьими лицами, представляющие право на получение денежных средств (имущества, услуг, ценных подарков) как вознаграждения за осуществленную деятельность в качестве работника «Белэксимгарант»;

соблюдать требования и ограничения в соответствии с законодательством о борьбе с коррупцией, принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов.

6.3. В случае выявления в процессе работы в «Белэксимгарант» работниками уязвимости ЛНПА «Белэксимгарант», страховых продуктов, программных комплексов и прочее, использование которых может повлечь возникновение рисков, убытков, снижение доходов и иных показателей деятельности «Белэксимгарант», работники в обязательном порядке должны поставить об этом в известность непосредственного руководителя и /или заинтересованное подразделение. Запрещается использовать такие данные в личных (корыстных) интересах, интересах третьих лиц и иных ситуациях, которые могут повлечь возникновение репутационных и иных рисков для «Белэксимгарант».

6.4. Работники «Белэксимгарант» при выполнении своих обязанностей уделяют особое внимание возможным рискам, которые могут повлечь потери (убытки), снижение доходов и иных показателей деятельности для «Белэксимгарант», и информируют об их возникновении непосредственного руководителя и при необходимости заинтересованные структурные подразделения «Белэксимгарант».

6.5. Работники «Белэксимгарант» должны воздерживаться от действий, способных прямо или косвенно негативно отразиться на имидже и репутации «Белэксимгарант».

Работники «Белэксимгарант» не допускают:

публичных высказываний, которые представляют работу «Белэксимгарант» или работу в «Белэксимгарант» в неверном, искаженном свете. Любые высказывания в отношении «Белэксимгарант» осуществляются работниками в строго регламентированном порядке и (или) определенными этим порядком лицами;

возникновения конфликтных ситуаций, а в случае их возникновения работники должны стремиться разрешить их максимально конструктивно, выслушивая и пытаясь понять точку зрения собеседника, уважая его честь, достоинство и деловую репутацию;

агрессивных, унижающих или унижительных, враждебных, запугивающих действий, поступков;

занятия делами, не связанными с выполнением ими служебных обязанностей;

распространения оскорбительных материалов;

политической агитации, распространение религиозных убеждений, использование в этих целях ресурсов «Белэксимгарант»;

публичную неконструктивную критику руководителем работника в случае допущения совершения им дисциплинарного проступка либо некорректного выполнения им своих должностных обязанностей;

девиантное поведение (употребление алкоголя, наркотических веществ, антисоциальное поведение) на рабочем месте, на территории «Белэксимгарант» или в месте проведения работ «Белэксимгарант»;

курения вне специально отведенных мест.

6.6. «Белэксимгарант» рассматривает правила для внешнего вида работников как существенный элемент корпоративной культуры.

Внешний вид работника «Белэксимгарант» при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность. При выборе одежды следует придерживаться одежды функционально целесообразной, удобной для работы. Ее строгость, элегантность и опрятность символизируют значимость и культуру работника «Белэксимгарант».

6.7. Деловой стиль для мужчин предполагает костюм классического покроя умеренных, нейтральных тонов: пиджак и брюки, сорочка с длинным рукавом, предпочтительно светлых тонов, галстук. В летнее время при отсутствии пиджака допускается сорочка с коротким рукавом, а также отсутствие галстука. В пятницу допускаются джинсы классического покроя и отсутствие галстука. Рекомендуется классическая обувь.

6.8. Деловой стиль для женщин предполагает строгий костюм: жакет и юбка, жакет и брюки, жакет и платье классического покроя. Допускаются также сочетания: блузка и юбка, блузка и брюки. При отсутствии жакета рекомендуется прикрывающий плечи рукав блузки или платья. В пятницу допускаются джинсы классического покроя. Рекомендуется классическая обувь. Основные рекомендации к украшениям, макияжу и аксессуарам - умеренность и элегантность.

Глава 7

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С КЛИЕНТАМИ, ДЕЛОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ, ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОРГАНОВ ВЛАСТИ И ИНЫМИ ЛИЦАМИ

7.1. «Белэксимгарант» во взаимоотношениях с клиентами, деловыми партнерами, представителями органов власти и иными лицами проявляет: уважение, корректность, честность, справедливость и законность; взвешенность, профессионализм и тактичность; самодисциплину и умение владеть собой в различных ситуациях; не допускает попыток оказания прямого или косвенного влияния на решения государственных и судебных органов.

7.2. При взаимоотношении с клиентами, деловыми партнерами, представителями власти и иными лицами работники «Белэксимгарант» обязаны:

- осуществлять взаимодействие с клиентами и деловыми партнерами в соответствии с законодательством Республики Беларусь, ЛНПА «Белэксимгарант»;
- не предоставлять клиентам, деловым партнерам и другим лицам предпочтений или преимуществ, не предусмотренных ЛНПА «Белэксимгарант»;
- своевременно реагировать на все замечания, жалобы и претензии клиентов, деловых партнеров, представителей органов власти и иных лиц, прилагая максимум усилий к наиболее эффективному разрешению проблемной ситуации;
- не использовать информацию, составляющую коммерческую тайну, тайну сведений о страховании, информацию ограниченного распространения «Белэксимгарант», для получения выгоды, в личных интересах, интересах третьих лиц и иных ситуациях, которые могут повлечь возникновение репутационных и иных рисков для «Белэксимгарант»;
- быть всегда вежливыми, доброжелательными, терпеливыми и отзывчивыми, проявлять терпимость к фактам некорректного общения со стороны клиентов, деловых партнеров «Белэксимгарант» и иных лиц;
- воздерживаться от обсуждения с третьими лицами, в том числе и в сети интернет, в социальных сетях, посредством иных коммуникационных платформ, профессиональных и личных качеств коллег (не связанных с осуществлением ими своей профессиональной деятельности), любой информации о партнерах и клиентах «Белэксимгарант» и другой информации, обсуждение которой может способствовать распространению сведений, порочащих их честь и достоинство, повлечь возникновение репутационных, имущественных и других рисков для «Белэксимгарант»;
- не допускать поведения, направленного на подрыв политической и экономической стабильности в стране, единения белорусского народа.

7.3. Взаимоотношения с клиентами, деловыми партнерами и иными лицами «Белэксимгарант» строит на принципах ответственного партнерства. «Белэксимгарант» нацелен на поддержание с клиентами, деловыми партнерами, и иными лицами долгосрочных, стабильных, взаимовыгодных отношений.

7.4. Во взаимоотношениях с государственными органами «Белэксимгарант» придерживается принципов открытости,

сотрудничества, неукоснительного соблюдения законодательства Республики Беларусь.

7.5. «Белэксимгарант» осуществляет выбор поставщиков и подрядчиков на конкурсной основе, в соответствии с установленным в «Белэксимгарант» порядком, на основе честной конкурентной борьбы, без каких-либо скрытых предпочтений и создания преимуществ для отдельных поставщиков или подрядчиков со стороны работников «Белэксимгарант».

7.6. Взаимодействие с конкурентами «Белэксимгарант» строит на принципах взаимного уважения и взаимовыгодного сотрудничества, не допуская фактов недобросовестной конкуренции и злоупотребления доминирующим положением, неукоснительно соблюдая антимонопольное законодательство стран, в которых ведут свою деятельность, и избегая резких заявлений в адрес конкурентов.

7.7. «Белэксимгарант» стремится работать с контрагентами, которые имеют безупречную репутацию, соблюдают законодательство, а также общепринятые нормы корпоративной и деловой этики.

7.8. Работникам запрещается представлять «Белэксимгарант» в деловых отношениях с организациями, в деятельности которых работник имеет существенный личный интерес, отличный от интересов «Белэксимгарант», включая (но не ограничиваясь) случаи преобладающего участия в уставном капитале или органах управления таких организаций самого работника, его близких родственников, членов семьи, лиц, состоящих в отношениях свойства.

В настоящем Кодексе под близкими родственниками, членами семьи, лицами, состоящими в отношениях свойства, понимаются лица, определенные Кодексом Республики Беларусь о браке и семье.

7.9. Взаимодействие «Белэксимгарант» со средствами массовой информации осуществляется в соответствии с установленным порядком в «Белэксимгарант».

Глава 8

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

8.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника «Белэксимгарант», его супруга (супруги), близких родственников или свойственников, влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами

«Белэксимгарант», способное причинить вред законным интересам «Белэксимгарант».

8.2. Наличие конфликта интересов (или кажущееся наличие такого конфликта) представляет собой угрозу для репутации «Белэксимгарант» в глазах работников «Белэксимгарант» и иных лиц (в т.ч. контрагентов, государства и государственных органов, профсоюзов и профессиональных объединений).

8.3. Работники «Белэксимгарант» должны избегать ситуаций, при которых у них возникает конфликт интересов. В случае возникновения конфликта интересов работники должны информировать об этом своего непосредственного руководителя, а также обратиться в Комиссию по противодействию коррупции в «Белэксимгарант».

8.4. В ситуации конфликта интересов работника и «Белэксимгарант», в случае невозможности устранения указанного конфликта интересов, приоритет имеют интересы «Белэксимгарант».

Глава 9 ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

9.1. Под коррупцией по тексту настоящего Кодекса понимается злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки действующему законодательству, законным интересам «Белэксимгарант» и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

9.2. Как на территории Республики Беларусь, так и за рубежом, работники «Белэксимгарант» соблюдают требования и ограничения, определенные в соответствии с законодательством о противодействии коррупции, ЛНПА «Белэксимгарант».

9.3. Работники «Белэксимгарант» должны уведомлять своего непосредственного руководителя, а также Комиссию по противодействию коррупции в «Белэксимгарант» об обращении к ним лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Глава 10

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ КОДЕКСА

10.1. Руководители подразделений «Белэксимгарант» обязаны контролировать соблюдение работниками «Белэксимгарант» корпоративных ценностей, правил и принципов корпоративной этики «Белэксимгарант».

10.2. Работники «Белэксимгарант» несут личную ответственность за неукоснительное исполнение положений настоящего Кодекса, при необходимости инициируют внесение в него изменений.

10.3. Руководители подразделений несут ответственность перед генеральным директором за соблюдение норм Кодекса работниками «Белэксимгарант», находящимися в их подчинении.

10.4. Приверженность нормам и положениям Кодекса учитывается при формировании профессиональной карьеры работника «Белэксимгарант», а также подлежит раскрытию при составлении характеристики работника, в соответствии с законодательством Республики Беларусь и ЛНПА «Белэксимгарант».

10.5. В случае несоблюдения положений настоящего Кодекса «Белэксимгарант» оставляет за собой право применять соответствующие меры воздействия к работникам «Белэксимгарант».

Глава 11

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Работники «Белэксимгарант», вне зависимости от статуса, присоединяются к соблюдению установленных в «Белэксимгарант» корпоративных принципов.

11.2. «Белэксимгарант» пересматривает и дорабатывает Кодекс в случае изменения законодательства Республики Беларусь, а также по мере поступления конструктивных предложений по его совершенствованию и замечаний работников и иных заинтересованных лиц (клиентов, партнеров и др.) к Кодексу и практике его применения.

11.3. При приеме на работу в «Белэксимгарант» производится ознакомление под роспись работников «Белэксимгарант» с положениями настоящего Кодекса для его применения в работе.

11.4. Настоящий Кодекс вступает в силу со дня его утверждения генеральным директором «Белэксимгарант» и действует бессрочно.